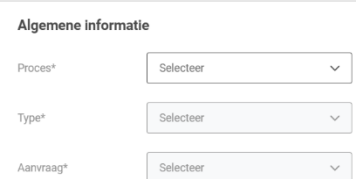
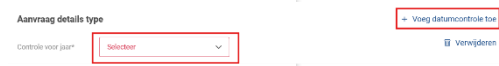
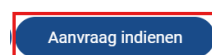
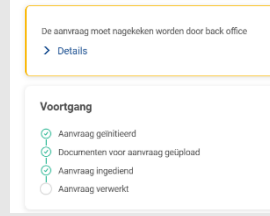


Een aanvraag indienen en opvolgen (1)

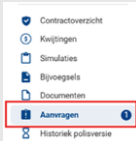
1	Zoek contract	Ga naar het startscherm en zoek het gewenste contract op in Life-Connect. Dit kan via het contractnummer of via de naam.	
2	Open Contractoverzicht	Ga naar het contractoverzicht door te klikken op het betrokken contract	
3a	Start een aanvraag	Klik rechts bovenaan op 'Meer' en ga naar stap 5. Ziet u geen 'Meer'? Ga naar stap 3b	
3b		Klik rechts bovenaan op 'Een aanvraag aanmaken'.	
4	Kies uw producentennummer	Heeft u meerdere nummers? Selecteer het producentennummer dat verbonden is aan het contract via 'Wijzigen'. Klik op 'volgende' en ga naar stap 6.	

5	Selecteer 'Een aanvraag aanmaken'	Start het aanvraagproces	
6	Selecteer een Proces	Kies uit: Administratief beheer, Bijvoegsel, Betaling	
7	Selecteer een Type	Afhankelijk van het gekozen proces en contracteigenschappen	

Een aanvraag indienen en opvolgen (2)

8	Selecteer een Aanvraag	Keuze wordt bepaald door het gekozen Type en volgt het beleid	
9	Voeg extra data toe	Indien nodig, klik op '+...' bij 'Aanvraag details Type' en vul verder aan	
10	Klik op 'Volgende'	Rechts onderaan en ga verder naar het volgende scherm	
11	Formaliteiten-scherm	U komt op het formaliteitenscher	
12	Vervolledig formaliteiten	Klik na het vervolledigen van de formaliteiten op 'Voltooiën' of kies 'Formaliteiten later afronden'.	
13	Aanvraag indienen	Na voltooiing, klik op 'Aanvraag indienen'.	
14	Resultaat	De aanvraag wordt doorgestuurd naar back-office. Zij zullen de aanvraag oppikken en verder screenen. Bij ontbrekende of onvolledige info kan de aanvraag teruggezegt worden. U ontvangt dan een mail. In dat geval zal u na opzoeking aanvraag het proces terug moeten opstarten vanaf stap 10.	

Bijkomende documenten bezorgen

1	Open de aanvraag	Klik op de link in de ontvangen e-mail. U komt rechtstreeks op het aanvraagscherm. U kan meteen naar stap 5 gaan.	
	OF		
1	Zoek het contract	Ga naar het startscherm van Life-Connect en zoek het gewenste contract op. Dit kan via het contractnummer of via de naam.	
2	Open contractoverzicht	Klik op het betrokken contract om het contractoverzicht te openen.	
3	Selecteer 'Aanvragen'	Kies in het menu links de optie 'Aanvragen'	
4	Selecteer de juiste aanvraag	Klik op de aanvraag waarvoor bijkomende documenten nodig zijn.	

5	Ga naar het documenten-/formaliteitenscher	Klik op de button ' Documenten downloaden en/of uploaden '.	
6	Vervolledig formaliteiten of documenten	Afhankelijk van de situatie: - Raadpleeg het gevraagde document, vul verder aan en laat het eventueel ondertekenen door de klant - Upload het document via de button 'Afronden via documentenupload' - Na het toevoegen van de documenten, klik op Opslaan	 
7	Voltooi de formaliteiten of documenten	Na het vervolledigen van de formaliteiten klik op ' Voltooien '.	
8	Verzenden naar Backoffice	Na voltooiing, klik op ' Verzenden naar backoffice '.	

Overzicht mogelijke aanvragen

Proces	Type	Aanvraag	Simulatie mogelijk	Klassieke Contracten (Vie Classique)	Universal Life	Contracten die niet volledig in Life-Connect beheerd worden (startend met 5.06.07.26)
Administratieve wijziging	Administratieve wijziging	Tijdelijke bewindvoerder		X	X	X
		Geslacht wijzigen		X	X	X
		Juridische naam wijzigen (VZ)		2P/3P/4P	3P/4P	2P/3P/4P
		Bankrekeningnummer wijzigen				X
		Betaalmethode wijzigen				X
	Controle	Fiscaal attest				26
		Fiscale controle		2P	2P	
	Patijen	AB toevoegen				X (behalve 26)
		AB verwijderen				X (behalve 26)
		AB wijzigen				X (behalve 26)
		Begunstigden wijzigen				X (behalve 26)
		Verzekeringnemer wijzigen			IPT/GROEP	IPT/GROEP/26
		Plaatsingsmandaat				X
Bijvoegselaanvraag	Wijzig contract	Eénmalige premie schrappen			X	
		Spaarpremie verhogen		PSP (voor 55jr)		
		Spaarpremie verlagen		IPT/GROEP/PSP		
		Indexering wijzigen		3P		
		Duur premiebetaling verlengen tot einddatum				
		Periodiciteit premiebetaling wijzigen		X		Via gecombineerde wijziging
		Fiscaliteit wijzigen		PSP/F --> N	PSP/F --> N	
		Contractduur wijzigen		PSP (vrouw tot 60jr)	PSP (vrouw tot 60jr)	
		Beroep wijzigen		X		X
		Aanvullende waarborg verwijderen		X		X (behalve 26)
	Polisstatus	Aanvullende waarborgen wijzigen	X	X		X (behalve 26)
		Kredietherziening				X (behalve 26)
		Gedeeltelijke/Volledige overname rente				X
		Commissie verlagen				26
		Terug in voege stellen				
		Premievrij zetten	X	PSP (voor 55jr)		X (behalve 26)
		Annulering polis		X		26
Uitkeringsaanvraag	Voorschot	Terugbetaling voorschot			X (igv voorschot buiten LC)	
		Periodiciteit premiebetaling voorschot wijzigen			X (igv voorschot buiten LC)	
		Voorschot (niet voor PSP, VAPZ)	X	X	X (igv voorschot buiten LC)	
		Volledige afkoop				X (behalve 26)